

# Útmutató az ELTE Tanító- és Óvóképző Karán készülő szakdolgozatokhoz<sup>1</sup>

Összeállította:

Csíkos Csaba

---

<sup>1</sup> A Kari Tanács elfogadta 2017/2018-26.sz. döntésével 2018. február 7-én. Hatálya a 2018/19-es tanévtől benyújtandó szakdolgozatokra terjed ki. Az útmutató a VIII/2020. (II. 24.) Szen. sz. határozat alapján frissítésre került az elektronikus szakdolgozatok bevezetésével 2020. július 30-ával és október 30-val.

## Bevezetés

Alapszakjainkon szakdolgozat készítéséről az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzatának II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer (továbbiakban: HKR) rendelkezik. Az általános szabályok külön fejezetben, a 76-80. §-okban, a Tanító- és Óvóképző Karra vonatkozó rendelkezések a XX. fejezetben a 474. §-tól indulóan találhatók.

Alapszakjainkon a képzési és kimeneti követelmények írják elő szakdolgozat készítését. A szakdolgozat elkészítésével és védésével a jelölt bizonyítja, hogy

- képes a tanulmányai során szerzett ismeretek alkotó felhasználásával egy választott kutatási téma önálló feldolgozására;
- ismeri és alkalmazni képes a tudományos kutatás módszereit;
- képes a kutatási téma vonatkozó szakirodalmának áttekintésére és kritikai elemzésére;
- képes követni a tudományos közlés formai és stiláris szabályait.

Szakirányú továbbképzésekben is a képzési és kimeneti követelmények írják elő szakdolgozat készítését. A szakdolgozat elkészítésével és védésével a jelölt bizonyítja, hogy:

- képes a tanulmányai során szerzett ismereteket, tanulási tapasztalatokat alkotó módon felhasználni önmaga, pedagógiai munkája és intézménye szakmai fejlesztésére
- képes egy - a továbbképzéshez kapcsolódó - témához saját vizsgálatot végezni, ebben az alkalmazott kutatási és/vagy elemzési módszerek szabályait alkalmazni
- képes a szakdolgozata témájához kapcsolódó szakirodalom áttekintésére
- képes követni a szakmai elemzés, szövegalkotás formai és stiláris szabályait

## Témaválasztás

A szakdolgozati témaválasztásra a 2020/21. őszi félévtől kizárólag a Neptunban van lehetőség. A szakdolgozati témák a Neptunban kerülnek meghirdetésre, a hallgató is a Neptunban jelentkezhet a kiválasztott témára, s a Neptun felületén fogja a választott/felkért témavezető megtenni visszajelzését a felkérésre. A neptunbeli szakdolgozati témaválasztási felület minden őszi félévben legkésőbb a szorgalmi időszak 9. hetétől érhető el. A pontos dátumról a Tanulmányi Hivatal Neptun-üzenetben tájékoztatja a hallgatókat. A témaválasztásra vonatkozó részletes szabályokról, a témaválasztás bejelentésének és határidejének módjáról HKR 490. §-a nyújt tájékoztatást.

Az elektronikus szakdolgozati témaválasztás technikai részleteiről a hallgatók a <https://www.tok.elte.hu/th/hallgatoknak> menüpontban a *Szakdolgozattal kapcsolatos információk* című bekezdésben elérhető tájékoztatóban olvashatnak.

## A szakdolgozat készítésének ütemezése

A hallgató a csecsemő- és kisgyermeknevelő, valamint az óvópedagógus szakon a 3., a tanító szakon az 5. félévben választ szakdolgozati témát. A szakdolgozat elkészültét a záróvizsga félévében szakdolgozati szeminárium segíti, ám az addig tartó időszakban is elvárás a rendszeres konzultáció a témavezetővel (félévenként legalább két alkalommal). Témavezető lehet az ELTE oktatója,

tudományos kutatója vagy külső szakember. Amennyiben a konzulens nem a Kar oktatója, a tanszékvezető döntési joga, hogy a szakember önálló témavezető lehet, vagy társkonzenst szükséges hozzárendelni.

A szakdolgozat készítéséről az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzatának II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer (továbbiakban: HKR) rendelkezik. Az általános szabályok külön fejezetben, a 76-80. §-okban, a Tanító- és Óvóképző Karra vonatkozó rendelkezések a XX. fejezetben a 474. §-tól indulóan található. „A szakdolgozatot a hallgató a nyári záróvizsgára vonatkozóan április 20-ig (szakirányú továbbképzésben május 10-ig), a téli záróvizsgára vonatkozóan minden képzésben november 20-ig köteles benyújtani a Neptunban a szakdolgozati útmutatóban meghatározott kivitelben, mellékelve a dolgozat eredetiségéről szóló aláírt nyilatkozatot.” (HKR, 491. § (1) és (2) bekezdés) A beadási határidő nem módosítható!

**A szakdolgozatok benyújtása a 2019/20. tavaszi félévtől elektronikus formában történik.** A szakdolgozatokat a Neptunban a *Tanulmányok > Szakdolgozat/ Szakdolgozatjelentkezés* menüpontban kell feltölteni. A feltöltés technikai részleteiről a hallgatók a <https://www.tok.elte.hu/th/zarovizsga> menüpontban elérhető tájékoztatóban olvashatnak.

Az abszolutórium megszerzésének feltétele, hogy a hallgató teljesítse a záró félévben felvehető Szakdolgozati szeminárium kurzust.

## Szakdolgozati műfajok

Az alapszakjainknak megfelelő kutatási irányzatokkal összhangban a szakdolgozatok alábbi három típusa ajánlható minden szakdolgozatot író hallgató és témavezetője számára.

(1) **Elméleti, esetleg történeti jellegű kutatómunka**, amely lehet meta-analízis, azaz több korábbi kísérleti munka szintetizáló áttekintése (review) és az eredmények összegzése, vagy egy szakterület fejleményeinek elemző bemutatása („state of the art” jellegű áttekintés). Javasolt a nemzetközi szakirodalmi információs rendszerek segítségével (pl. Educational Research Complete) történő irodalmi feltárás és a témával kapcsolatos fontosabb külföldi munkák, valamint a releváns hazai szakirodalom ismerete és elemzése. Az elméleti munkák fontos jellemzője, hogy a szerző kritikai álláspontot képvisel, és ütközteti a szakirodalomban fellelhető különböző álláspontokat.

(2) **Kvalitatív vagy kvantitatív empirikus vizsgálat.** A kvalitatív vizsgálatok jellemző típusai például: interjúk készítése, megfigyelések, nyitott írásbeli kikérdezés, terepgyakorlati esettanulmányok, ikonográfiai elemzések, rajzok tartalomelemzése stb. A kvantitatív kutatás jellemzően felmérés (pl. kérdőíves), ahol a minimális mintanagyság összehasonlító vizsgálatok esetén legalább 20-40 fő, összefüggés-vizsgálatok esetén legalább 100-120 fő. A dolgozat elméleti bevezető részében be kell mutatni a szakterület hazai és a fontosabb nemzetközi szakirodalmát, tendenciáit.

A kvalitatív vizsgálatok jellemzően kutatási kérdésekre keresik a választ, a kvantitatív vizsgálatok kutatási kérdések megválaszolására vagy hipotézisek igazolására irányulnak. Az adatok elemzésére használt statisztikai eljárásokat mindig a megoldandó feladat jellege határozza meg; elvárható az Excel, SPSS vagy más szoftverek használata.

(3) A **pedagógiai innováció, fejlesztés leírása** az iskolában, óvodában, bölcsődében vagy a köznevelési rendszer egyéb területein közvetlenül alkalmazható tananyag, oktatási/nevelési segédeszköz vagy új módszer, gyakorlat szűk körű kipróbálásáról szól. Elvárható a jelölt reflexiója az oktatási-nevelési folyamatra és az innováció folyamatának részletes dokumentálása (hasonlatosan ahhoz, ahogyan a köznevelési életpályán később portfóliót készítenek a pedagógusok). A pedagógiai innováció, fejlesztés

leírására ugyanazok a formai követelmények érvényesek, mint a szakdolgozat egyéb műfajaira. A szakdolgozat ebben az esetben is épít a témához kapcsolódó szakirodalom feldolgozására, tartalmazza annak összegzését egyértelmű hivatkozásokkal. Az innováció, fejlesztés bemutatása különféle, részletes dokumentumokat (tényszerű adatokat is) tartalmaz, valamint kötelező eleme a reflexió a bemutatott folyamatra, annak eredményeire, hatására vonatkozóan.

A **kutatásetikai szempontok** betartása bármelyik műfajú szakdolgozatnál alapkövetelmény. Különös figyelmet kell fordítani a gyerekeket bevonó vizsgálat esetén a szülők tájékoztatására és beleegyezésük kérésére, a személyiségi jogok védelmére, az anonimitás és az önkéntesség biztosítására, a vizsgálatban való részvételtől elállás lehetővé tételére.

## A szakdolgozat technikai szerkesztése

A szakdolgozat minimális terjedelme általában 50 ezer karakter (nagyjából 25-30 oldal), szóköz, jegyzetek és mellékletek nélkül.

A kötéshez a belső margókat 1 cm-rel növeljük, így alul, felül és kívül 2,5 cm, a belső oldalon 3,5 cm-es margót javaslunk. Kétoldalas nyomtatást kérünk.

Elsősorban a Times New Roman betűtípus (12 pontos betűméret) alkalmazását kérjük. Érdemes használni a Word szövegszerkesztők beépített címsor-formátumait, nemcsak esztétikai és szerkezeti okokból, hanem a tartalomjegyzék könnyű, gépi elkészítése okán is.

A szakdolgozat részei:

- fedőlap (SZAKDOLGOZAT szó feltüntetésével, a név és a beadás évszámának megadásával)
- belső borító: üres oldal
- címlap (ld. a tájékoztató következő oldalán)
- tartalomjegyzék (ezen a lapon kezdődik az oldalszámozás)
- a szakdolgozat tartalmi része
- irodalomjegyzék
- mellékletek (arab számokkal sorszámozva)
- a hallgató által kitöltött és aláírt eredetiségnyilatkozat (ld. 1. sz. melléklet)
- 1. helyezett OTDK-pályamunka szakdolgozatként történő elfogadására szolgáló űrlap (ld. 2. sz. melléklet)
- TDK-pályamunka szakdolgozatként történő elfogadására szolgáló űrlap (ld. 3. sz. melléklet)

## Szakirodalmi hivatkozások

### Hivatkozási rendszerek

Többféle módon lehet egyértelműen és következetesen megadni, hogy pontosan mely szakirodalmi forrást használta föl a szakdolgozat szerzője.

A forrásokra hivatkozásokat általában a szövegbe illesztjük az APA (American Psychological Association) előírásai szerint<sup>2</sup>. Amennyiben a tudományterület sajátos követelményei ezt igénylik, más elfogadott, következetes hivatkozási rendszer is használható. A neveléstudományban és több más társadalom- és bölcsészettudományban elsősorban a szerző nevével és a megjelenés évével történik a hivatkozás, az élő és élettelen természettudományokban pedig elterjedt a szögletes zárójelbe tett számokkal hivatkozás. Az első esetben az APA (American Psychological Association) aktuális publikációs kézikönyve lehet iránymutató, valamint ennek hazai adaptációi, amit például a Magyar Pedagógia vagy a Gyermeknevelés folyóiratok által használnak. A második esetben a Vancouver-rendszer és ennek ismert hazai adaptációi jönnek számításba, mint pl. az Orvosi Hetilap publikációs rendszere. Fontos követelmény, hogy bármelyik hivatkozási rendszert alkalmazza a jelölt, a hivatkozások legyen egyértelműen beazonosíthatók és visszakereshetők, formai szempontból pedig elsőrangúan fontos a következetesség!

---

<sup>2</sup> American Psychological Association (2010). *Publication Manual of the American Psychological Association, Sixth Edition*. Washington: APA – ld. [www.apastyle.org](http://www.apastyle.org)

Eötvös-Loránd-Tudományegyetem¶

Tanító-és-Óvóképző-Kar¶

¶

¶

¶

**A-kisgyermekkori-tanulás-kutatásának-  
legújabb-tendenciái¶**

¶

¶

¶

¶

¶

¶

Készítette:¶

**Kiváló-Karolina¶**

óvodapedagógus-szakos-hallgató¶

¶

Konzulens:¶

**Dr.-Remek-Renáta¶**

egyetemi-docens¶

¶

¶

¶

¶

¶

Budapest¶

2022¶

Hivatkozni nem csak szöveges dokumentumokra, hanem képekre, videókra is lehet, ha azok szükségesek, szervesen kapcsolódnak a téma feldolgozásához. Interneten elérhető források esetén – a szerző és a cím megadásán túl – a fájlnévig bezárólag megadjuk az URL-t (Uniform Resource Locator, gyakorlatilag a http:// kezdetű sor a böngésző címsorában) és zárójelben az utolsó letöltés időpontját. Győződjünk meg arról, hogy a felhasznált képet vagy videót jogszerűen használhatjuk (ld. pl. a Creative Commons kategóriáit)! Amennyiben a dolgozatban ábrák és/vagy képek szerepelnek, ezeket a szövegben sorszámmal kell jelölni, forrásaikkal a dolgozat végén külön jegyzékben kell összegezni.

## A felhasznált források típusai

Összhangban azzal, hogy a szakdolgozat elkészítésének milyen célkitűzései vannak, a jelölt elsősorban különféle tudományos forrásművekre hivatkozva készíti el szakdolgozatát. Ezek közül az új tudományos eredmények közzétételében elsőbbséget élvező folyóirat-cikkek és tudományos könyvek szerepeltetése legyen meghatározó. A folyóirat-cikkekhez terjedelemben és stílusukban hasonlatosak a szerkesztett tudományos könyvek fejezetei. Más forrásokra hivatkozásnál fokozott körültekintés szükséges, elsősorban amiatt, hogy nem feltétlenül biztosított a forrás lektoráltsága és megbízhatósága.

Konferencia-prezentációkra abban az esetben érdemes hivatkozni, ha friss, új eredmény szerepel benne, és még nem telt el annyi idő a közzétételtől (ez néhány évre tehető), amennyi idő alatt szokásosan a tudományos folyóiratokban és könyvekben megjelentethette volna a szerző az eredményeit.

Az interneten fellelhető kéziratok, kép-, hang- és videofájlok is felhasználhatók, ám ezekre is érvényes követelmény, hogy pontosan beazonosíthatók és visszakereshetők legyenek. A szerző, a cím és az évszám – ha ismert – megadásán túl fájl szintű URL, és a megtekintés idejének megadása is szükséges.) Továbbá különösen ajánlott a megbízhatóság szempontjából is körültekintően válogatni.

## A szakdolgozat eredetisége

Alapvető követelmény, hogy a szakdolgozat a szerzőjének saját, eredeti alkotása legyen. A plágium definíciója: mások szellemi tulajdonának a HKR 74/B. § (1) bekezdésében foglaltakkal ellentétes felhasználása. A szerző tudomásul veszi, hogy plágiumnak számít (1) szó szerinti idézet közzététel nélkül és hivatkozás megjelölése nélkül; (2) tartalmi idézet, parafrázis hivatkozás nélkül; (3) más publikált gondolatainak saját gondolatként való feltüntetése.

Fontos követelmény, hogy mások gondolatainak szó szerinti felhasználása esetén idézőjelet használunk, és a szerző és évszám mellett megadjuk a forrás pontos oldalszámát is. Az oldalszám megadásának elmaradása (ha egyébként a szerző nevére és művére hivatkozik a jelölt) nem számít plágiumnak, viszont hivatkozási anomáliaként a szakdolgozat értékét csökkenti.

Mások gondolatainak nem szó szerinti átvétele, tartalmi összefoglalása, parafrázis, alkotó vagy kritikai felhasználása esetén elegendő a szerző és az évszám megadása, nem szükséges oldalszám megadása.

A HKR 74/A., 74/B. és 74/C. paragrafusai szólnak a hallgatói művek (köztük a szakdolgozat) jogtisztaságáról. Amennyiben a hallgató megsérti az idegen szerzői mű felhasználására vonatkozó szabályokat, „a szakdolgozat érdemjeggyel való minősítését meg kell tagadni” (HKR, 74/C. §, (1) bekezdés)

„A szakdolgozathoz csatolni kell a hallgató eredeti aláírással ellátott nyilatkozatát, melyben kijelenti, hogy ez az önálló szellemi alkotása megfelel a jelen Szabályzat 74/A–74/C. §-okban ... foglalt rendelkezéseknek.” (HKR, 76. §, (6) bekezdés)

A Hallgatói követelményrendszer 79.§ (7) bekezdés alapján az Országos Tudományos Diákköri Konferencián vagy más szakmai versenyen fődíjat vagy első díjat nyert dolgozatot a szakért felelős

oktatási szervezeti egység vezetője külön bíráló nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.

Az OTDK-pályamunka /HKR 79. § (7) bekezdés/ és a TDK-pályamunka /HKR 492. § (3) bekezdés/ szakdolgozatként történő elfogadtatására szolgáló űrlap a Tanulmányi Hivatal honlapján (Hallgatóknak/Dokumentumtár) elérhető. A pályamunka szakdolgozatként elfogadása esetén az űrlap a szakdolgozatba bekötendő.

## A SZAKDOLGOZAT ÉRTÉKELÉSE, VÉDÉSE

A szakdolgozatot – a témát gondozó tanszék vezetője által megbízott – egy vagy több szakértő értékeli. Az *előzetes szakvélemény* egy példányát a szakdolgozat benyújtását követő 30 napon belül a tanszék eljuttatja az érintett hallgatónak, *tavaszi félévben legkésőbb május 20-ig (szakirányú továbbképzésben május 25-ig), téli záróvizsga esetén minden képzésben január 10-ig.*

A szakdolgozat értékeléséhez az alább közölt pontozólap ad keretet.

A SZAKDOLGOZAT ÉRTÉKELÉSE		
<b>A hallgató neve:</b> Neptun-kód, szak, tagozat:		
<b>A szakdolgozat címe:</b>		
<b>A bíráló neve, beosztása:</b> A bíráló tanszéke/munkahelye:		
<b>1. A téma- és címválasztás</b> (érdekesség, újszerűség; relevancia, a választás motívumai) <span style="float: right;"><i>max. 5 pont</i></span>		
<b>2. A téma kidolgozottsága</b> <b>A szakirodalom feltárása</b> (köre, relevanciája, minősége) <b>A módszerek megválasztása, szakszerű alkalmazása, az összegyűjtött anyag mennyisége, minősége, elrendezése</b> <b>Elemzés, értelmezés</b> (az elemzési szempontok megválasztása, az elemzés mélysége, minősége, pontosság, egyértelműség, az eredmények értelmezése) <span style="float: right;"><i>max. 20 pont</i></span>		
<b>3. Stílus, formai megvalósítás</b>		
- <b>Nyelvi megformálás</b> (helyesírás, nyelvhelyesség, stílus)		
- <b>Szerkesztés</b> (a szerkezet összhangja a tartalommal; a tagolás arányossága, a jelölés, stb.)	<i>max. 5 pont</i>	
- <b>Könyvészeti követelmények</b> (a hivatkozások és az irodalomjegyzék szabályossága)		
- <b>Mellékletek</b> (a témához való szerves kapcsolódás, mennyiség, minőség)	<i>max. 5 pont</i>	
0 - 14 pont	elégtelen	(1)
15 - 19 pont	elégséges	(2)
20 - 24 pont	közepes	(3)
25 - 29 pont	jó	(4)
30 - 35 pont	jeles	(5)
<b>A szakdolgozat javasolt érdemjegye az összesített pontszám alapján*:</b>		
.....(számmal)... .....(betűvel)		
..... a bíráló aláírása		
Budapest, 20 . .....		

A szakdolgozat védeése a *záróvizsga* része. A szakdolgozatot a hallgatónak **bizottság előtt kell megvédenie.**

***A hallgató feladata a szakdolgozat védésén:***

- a dolgozat koncentrált bemutatása,
- reflexió a bírálat megállapításaira,
- a védést vezető szakértő kérdéseinek megválaszolása,
- a bizottság meggyőzése a témában való felkészültségről.

***A védés értékelésének szempontjai:***

- a téma kifejtésének szakszerűsége, rendszeressége;
- a témakörben, annak szakirodalmában való tájékozottság,
- a bemutatás szakmai színvonala, eredetisége,
- a vitatott problémák kezelésének módja,
- nyelvi igényesség.

**Az elégtelenre minősített szakdolgozatra az ELTE HKR 81.§ (8) és a 82.§ (1) szabályai érvényesek, a hallgatónak új szakdolgozatot kell készítenie, és az adott záróvizsga-időszakban záróvizsgára nem bocsátható.**

*1. sz. melléklet*

**EREDETISÉGNYILATKOZAT**

Alulírott

név: \_\_\_\_\_

születési hely, idő: \_\_\_\_\_

szak: \_\_\_\_\_

NEPTUN-kód: \_\_\_\_\_

büntetőjogi és fegyelmi felelősségem tudatában nyilatkozom és aláírással igazolom, hogy a(z)

\_\_\_\_\_

című szakdolgozat **saját, önálló szellemi munkám eredménye.**

Kijelentem, hogy megismertem az ELTE HKR hatályos szabályzatának „*A hallgatók által végzett munka jogtisztasága*” c. fejezetét (74/A, 74/B, 74/C §), ezek ismeretében a dolgozat elkészítése során betartottam az idegen szerzői mű felhasználására és a felhasználás jelölésére vonatkozó követelményeket.

Tudomásul veszem, hogy szakdolgozat/diplomamunka esetén plágiumnak számít:

- a szó szerinti idézet közlése idézőjel és hivatkozás megjelölése nélkül;
- a tartalmi idézet hivatkozás megjelölése nélkül;
- más publikált gondolatainak saját gondolatként való feltüntetése.

Tudomásul veszem, hogy ha szakdolgozatom nem felel meg az idézésre és a forrás megjelölésére vonatkozó, fentebb említett előírásoknak, akkor a vonatkozó fegyelmi és/vagy büntetőjogi jogkövetkezményekkel kell számolnom, a dolgozatot pedig az ELTE szabályzata szerint értékelhetetlennek kell tekinteni.

Budapest, 20... \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

hallgató aláírása

*(Rögzíteni kell a szakdolgozat végén.)*

**2. sz. melléklet**

**Kérelem OTDK pályamunka szakdolgozatként történő elfogadására**

Tisztelt Oktatási Dékánhelyettes Asszony/Úr!

Alulírott, \_\_\_\_\_, (Neptun-kód: \_\_\_\_\_)  
az ELTE TÓK óvodapedagógus BA/tanító BA/csecsemő- és kisgyermeknevelő BA/osztatlan  
rajz-és vizuáliskultúra-tanár szakos /rajz-és vizuáliskultúra tanári mesterszakos hallgatója azzal  
a kéressel fordulok Önhöz, hogy az Országos Tudományos Diákköri pályamunkámat  
szakdolgozatként elfogadni szíveskedjen.

Kérésem indoka, hogy az Országos Tudományos Diákköri Konferencián 20\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ hó  
\_\_\_\_-án/én a \_\_\_\_\_  
című pályamunkámmal részt vettem, s első helyezést értem el.

Budapest, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hallgató aláírása

Az OTDK dolgozat témavezetőjeként a hallgató kérését támogatom. A HKR 79.§ (7) bekezdés értelmében az OTDK pályamunka a szakdolgozati benyújtás esetén a szakdolgozatokra előírt tartalmi és formai követelményeknek kell megfeleljen. A hivatkozott szabálypontban foglaltak teljesülését ellenőriztem és igazolom.

Témavezető neve: \_\_\_\_\_

Témavezető aláírása: \_\_\_\_\_

Budapest, \_\_\_\_\_

A Tanító- és Óvóképző Kar oktatási dékánhelyetteseként a hallgató kérését elfogadom, benyújtott OTDK dolgozatát a HKR 79.§ (7) alapján szakdolgozatként elfogadom, s jeles osztályzatúnak minősítem.

Az ELTE TÓK oktatási dékánhelyettesének aláírása: \_\_\_\_\_

Budapest, \_\_\_\_\_

**3. sz. melléklet**

**Kérelem TDK pályamunka szakdolgozatként történő elfogadására**

Tisztelt TDK Műhelyvezető Asszony/Úr!

Alulírott, \_\_\_\_\_, (Neptun-kód: \_\_\_\_\_)  
az ELTE TÓK óvodapedagógus BA/tanító BA/csecsemő- és kisgyermeknevelő BA/osztatlan  
rajz-és vizuáliskultúra-tanár szakos /rajz-és vizuáliskultúra tanári mesterszakos hallgatója azzal  
a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a kari Tudományos Diákköri pályamunkámat  
szakdolgozatként elfogadni szíveskedjen.

Kérésem oka, hogy a Kari Tudományos Diákköri Konferencián 20\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ hó  
\_\_\_\_\_-án/én a \_\_\_\_\_ című  
pályamunkámmal részt vettem, s dolgozatom az írásbeli bírálaton a 45 pontot elérte.

Budapest, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hallgató aláírása

**A TDK-dolgozatot gondozó műhely vezetőjeként** a hallgató kérését támogatom. A HKR  
492.§ (3) bekezdés értelmében az írásbeli bírálaton legalább 45 pontot elérő TDK-pályamunka  
a szakdolgozati benyújtás esetén a szakdolgozatokra előírt tartalmi és formai  
követelményeknek kell megfeleljen. A hivatkozott szabálypontban foglaltak teljesülését  
ellenőriztem és igazolom.

A TDK-dolgozatot gondozó műhely vezetőjének neve: \_\_\_\_\_

TDK-dolgozatot gondozó műhely vezetőjének aláírása: \_\_\_\_\_

Budapest, \_\_\_\_\_