

Tisztelt Intézményvezető!

Tisztelettel megkérjük, tegye lehetővé, hogy a csecsemő- és kisgyermeknevelő BA szintű képzésben részt vevő elsőéves levelező tagozatos hallgatónk a 2024/2025. tanév tavaszi félévében, a **6 napos** nevelési gyakorlatát az Ön által vezetett **bölcsődében** tölthesse el.

A bölcsődei gyakorlat szervezésének ajánlott módja:

Nem kisgyermeknevelőként dolgozó hallgató	Kisgyermeknevelőként dolgozó hallgató
6 nap: tipegő vagy nagycsoportban, megfigyelés és bekapcsolódás a játékba	Megfigyelések készítése saját csoportban vagy saját intézmény másik csoportjában (témától függően); a feladatok ütemezését a mentorral beszéljék meg
Konzultáció a gyakorlatvezetővel az aznapi élményekről, és az írásbeli feladatokról	Konzultáció a gyakorlatvezetővel az írásbeli feladatokról

A gyakorlatvezetőtől a hallgató öt megfigyelésének értékelését kérjük:

1. Udvarra kimenetel, udvarról bejövetel gondozási feladatainak megfigyelése
2. Étkezés megfigyelése (reggeli, tízórai, ebéd)
3. A kisgyermeknevelő szerepének megfigyelése a játéktevékenység során
4. Egy gyermek csoportszobai szabad játékának összehasonlítása az udvari játékkal
5. Környezetmegfigyelés

Gyakorlatot csecsemő-és kisgyermeknevelő BA szakos diplomával, VAGY egyéb BA diplomával és kisgyermeknevelő szakképesítéssel, VAGY kisgyermeknevelői munkakör betöltésére jogosító szakképesítéssel rendelkező személy vezethet.

A gyakorlatvezető tiszteletdíjat gyakorlatvezetésre kötött szerződéssel tudunk kifizetni, amely 1500Ft*gyakorlati nap*hallgató.

A kifizetés az ELTE Kancellária szabályai szerint és irányításával történik, mely két formát engedélyez: az intézménnyel kötött **együttműködési megállapodást** vagy **megbízási szerződést**. Az együttműködési megállapodáshoz az intézmény fenntartójának adatait, míg a megbízási szerződéshez a megbízott gyakorlatvezető személyes adatait kell elküldeni. A szerződést az Ön választásának megfelelően készítjük elő. Amennyiben a gyakorlat elvégzéséhez hozzájárul és annak feltételeit biztosítani tudja, kérjük, szíveskedjen kitölteni és aláírva, lepecsételve hallgatónkon keresztül hozzánk visszajuttatni az alábbi „Befogadó nyilatkozatot”.

Oktatómunkánk támogatását előre is megköszönve, üdvözlettel:

Budapest, 2025. január 09.


Szabóné Dr. Sztányi Judit
oktatási dékánhelyettes h.



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

TANÍTÓ- ÉS ÓVÓKÉPZŐ KAR

OKTATÁSI DÉKÁNHELYETTES

Kapcsolattartó: Kurucz Zita e-mail: kurucz.zita@tok.elte.hu

1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 40. • Telefon: 36-1-487-81-32 • <http://www.tok.elte.hu>



Befogadó nyilatkozat (Nevelési gyakorlat II. CS24LE00A02)

Hozzájárulok és biztosítom, hogy nevű,
az ELTE TÓK I. évfolyamos levelező tagozatos hallgatója 6 napos nevelési gyakorlatot a vezetésem
alatt álló bölcsődében teljesítse.

A bölcsőde neve és pontos címe (irányítószámmal, telefonszámmal):.....

.....
.....

A gyakorlatvezetést vállaló kisgyermeknevelő neve nyomtatott betűkkel:

.....

.....

a gyakorlatvezető aláírása

.....

az intézmény vezetőjének aláírása

e-mail címe:.....

e-mail címe:.....*

* Személyes adataikat a hallgató képzésének végéig az Egyetem kapcsolattartás céljából tárolja.

Ph.

dátum:

A kifizetést ☐ *megbízási szerződés* formájában kérem:.....e-mail cím!!!

☐ *együttműködési megállapodás* formájában kérem, ennek kapcsolattartója:

.....név,e-mail cím!!!

☐ *A tiszteletdíjról lemondok.*

Tisztelt Hallgató!

A nyilatkozat leadási határideje 2025. február 17.

e-mailben: gyakkepzes@tok.elte.hu

személyesen: Gyakorlati irodába I. emelet 102., vagy az előtte kihelyezett mappába

Kérem a határidő pontos betartását!

Késedelmes leadás (legfeljebb 1 hét) esetén szolgáltatási díjat kell fizetni!