



Útmutató a tanító szakos, nappali tagozatos hallgatók zárótanításához

A zárótanítás bizottság előtti, önálló tanítás, a záróvizsga része. A zárótanításon a hallgató számot ad arról, hogy – tanító szakos tanulmányainak hasznosításával – képes a gyerekeket az iskola nevelőmunkájába bekapcsolódva tanítani, képes saját órai munkáját szakszerűen értékelni, elemezni, a pedagógiai tevékenységére vonatkozó kérdéseket érdemben megválaszolni.

A zárótanítás *tantárgyát a hetedik félév végén* a hallgatókkal együtt a karon sorsoljuk ki. A kihúzott tantárgy tanítása 1-4. osztályban, a saját műveltségterületi tárgy húzása esetén 1-6. osztályban is megvalósítható.

„Az évfolyam legjobb tanítója” versenyen szerzett jeles érdemjegy a zárótanítás eredményeként átvezethető.

A zárótanítási bizottság tagjai

A mentortanítót kérjük, hogy segítsen a *zárótanítás* szervezésében: a zárótanítás időpontjának egyeztetésében, a zárótanítás feltételeinek biztosításában és előírás szerinti lebonyolításában: a zárótanítás és az azt követő elemző óra kért idejének, helyének, megfelelő körülményeinek a biztosításában (esetleges óracserékkel).

A zárótanítás csak *bizottság* előtt szervezhető. A bizottság egyik tagja a mentortanító, illetve az óra tantárgyának pedagógusa, elnöke az iskola igazgatója és/vagy helyettese és/vagy a munkaközösség vezetője.

A zárótanítás időpontja és helyszíne¹

- a gyakorlat második hetétől április végéig, egy egyeztetett napra, órára kell a zárótanítást a hallgatóknak szervezni,
- amennyiben a hallgató **Budapest**en teljesíti gyakorlatát és az iskola úgy ítéli meg, hogy a bizottság munkájához szükség van a TÓK részéről a húzott tantárgy szakos oktatójára, ezirányú kérését **március 15-ig** e-mailben jelezze Tóth Juditnak a toth.judit@tok.elte.hu címen,
- a **vidéki** iskolában összefüggő gyakorlatot teljesítő hallgatók esetében amennyiben nincs lehetőség helyben a zárótanítás teljesítésére, a kijelölt budapesti iskolában, osztályban és időpontban kell zárótanítást tartani, ami előtt az iskola egy hét hospitálási lehetőséget biztosít az adott osztályban. Az erre vonatkozó kérést **március 1-ig** kérjük jelezni toth.judit@tok.elte.hu címen.

A hallgató feladatai a zárótanítás előkészítésében

- a zárótanítás előtt legalább *két nappal* a *tanítás tervezetének*, eszközeinek elkészítése, bemutatása a mentortanítónak. A tervzet szakmai hibája esetén a tanítás nem kezdhető meg.

A zárótanítás további tennivalói

A zárótanítás dokumentumait, a hallgató önállóan készített tervzetét, a zárótanítás jegyzőkönyvi űrlapját és a gyakorlati képzési füzetet a hallgató a tanítás előtt átadja az elnöknek.

¹ A német/szerb nemzetiségi képzésben részt vevő hallgatók a nemzetiségi nyelven egy második zárótanítást is tartanak.

A tanítást követően a hallgató saját előkészületi és tanórai munkáját a bizottság előtt szakszerűen *elemzi*.

Előre megtervezhető részei: az óra kapcsolata a tantervvel, a tananyaggal és a követelményrendszerrel, az óra előzményei, az osztály jellemzése; az óra egységeinek szakmai, pedagógiai, tantárgy-pedagógiai háttere. Az elemzés aktuális részei: az előzetes tervezés és a megtartott óra viszonyának mérlegelése és az egyes tanulói tevékenységek szakszerű elemzése.

A zárótanítás értékelése

- A mentor, illetve a tárgyban illetékes szaktanár és az elnök értékeli az órát. A felkészülés, a gyakorlati megvalósítás és az elemző értékelés figyelembevételével az elnök gyakorlati jegyet állapít meg. Az értékelő véleményt az érdemjeggyel együtt az elnök jegyzőkönyvben rögzíti és gondoskodik a szükséges aláírásokról.
- Az érdemjegy a záróvizsga minősítésének részét képezi.
- Az elégtelen zárótanítást egyszer lehet javítani, a kihúzott tárgyból.
- Az érdemjegyet a *Gyakorlati képzési füzet*be az elnök jegyzi be, a zárótanítás tantárgyának megjelölésével.

A szorgalmi időszak vége előtt, legalább egy héttel a zárótanítás **kitöltött, aláíratott** Jegyzőkönyvét a Gyakorlati Képzési Irodában (102-es iroda) kell leadni.
Késedelmes leadás (legfeljebb egy hét) esetén szolgáltatási díjat kell fizetni!

Köszönjük kollégáinknak, hogy részt vesznek ebben a felelősségteljes munkában!



Szabóné Dr. Szitányi Judit
oktatási dékánhelyettes